

assistante administrative

Synthèse de l'offre

Employeur

Mairie de LIVILLIERS

380 habitants à proximité de Pontoise
Village du PNR du Vexin français
Membre de la Communauté de communes de la vallée de Sausseron
site web : www.livilliers.fr

Lieu de travail	📍 10 rue de la Chaise, Livilliers (Val-d'Oise)
Poste à pourvoir le	Dès que possible
Type d'emploi	Emploi temporaire
Durée de la mission	3 mois

Détails de l'offre

Famille de métiers	Citoyenneté, population, affaires administratives et vie associative > Affaires administratives	Grade(s) recherché(s)	Emploi contractuel de cat. B Emploi contractuel de cat. C
--------------------	---	-----------------------	--

Métier(s) → [Assistant ou assistante de direction](#)

Ouvert aux contractuels Oui ([Art. L332-23 disposition 1 du code général de la fonction publique](#))
Seul un contractuel peut être recruté sur ce poste car il s'agit d'un accroissement temporaire d'activité. Le contrat proposé ne peut excéder un an, pendant une même période de 18 mois consécutifs.

Temps de travail	Temps non complet, 17h30 hebdomadaire	Télétravail	Non
------------------	---------------------------------------	-------------	-----

Expérience souhaitée	Confirmé
----------------------	----------

Rémunération indicative	rémunération selon référence grille indiciaire
-------------------------	--

Descriptif de l'emploi

Assistante administrative

Missions / conditions d'exercice

Elaboration budget ; Paiement des factures;
Gestion des actes (Procès verbaux de conseil, délibérations) ; Recensement des jeunes;
Etat civil (mariage, naissance); Elections (organisations + administratif);
Gestion des titres de recettes (salle polyvalente, cimetière etc)
Urbanisme (enregistrement des dossiers)

Profil recherché

Secrétaire polyvalente avec une expérience dans la fonction territoriale
Niveau bac

Contact et modalités de candidature

Contact

0134427204

Informations complémentaires

Envoyer CV et lettre de motivation

Monsieur le Maire

10 rue de la Chaise

95300 LIVILLIERS

✓ Travaillleurs handicapés

Conformément au principe d'égalité d'accès à l'emploi public, cet emploi est ouvert à tous les candidats remplissant les conditions statutaires requises, définies par le code général de la fonction publique. À titre dérogatoire, les candidats bénéficiant d'une reconnaissance de qualité de travailleur handicapé peuvent accéder à cet emploi par voie contractuelle.